



คำสั่งจังหวัดอ่างทอง

ที่ ๓๐ /๒๕๕๕

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ตามที่จังหวัดได้มีคำสั่ง ที่ ๑๔๕๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง และคำสั่ง ที่ ๒๐๕/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองเพิ่มเติม ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก นายปัญญา คำพรเหลือ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ได้เกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และกระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๖๘๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ แต่งตั้งให้ นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดตราด มาดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดอ่างทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๑๔๕๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ และคำสั่งที่ ๒๐๕/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑.มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง มีอำนาจในการสั่งอนุญาต สั่งอนุมัติการปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ให้เป็นไปตามหน่วยงานที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง กำกับ ดูแลการบริหารราชการและการสั่งปฏิบัติราชการ ดังนี้

(๑) นายปัญญา งานเลิศ

-หน่วยงานสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

- ๑) ที่ทำการปกครองจังหวัดอ่างทอง
- ๒) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอ่างทอง
- ๓) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอ่างทอง
- ๔) เรือนจำจังหวัดอ่างทอง
- ๕) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดอ่างทอง
- ๖) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดอ่างทอง
- ๗) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอ่างทอง
- ๘) สำนักงานแรงงานจังหวัดอ่างทอง
- ๙) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองจังหวัดอ่างทอง
- ๑๐) สำนักงานประกันสังคมจังหวัดอ่างทอง
- ๑๑) สำนักงานจัดหางานจังหวัด
- ๑๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง
- ๑๓) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอ่างทอง

-หน่วยงานสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- ๑) ตำรวจภูธรจังหวัดอ่างทอง
- ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง
- ๓) สำนักงานอัยการจังหวัดอ่างทอง
- ๔) สำนักงานอัยการจังหวัดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัด
- ๕) กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดอ่างทอง (กอ.รมน.จว.อ.ท.)
- ๖) สำนักงานสถิติจังหวัดอ่างทอง
- ๗) ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอ่างทอง
- ๘) สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดอ่างทอง
- ๙) ศูนย์พัฒนาสังคมหน่วยที่ ๗๐ จังหวัดอ่างทอง
- ๑๐) บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอ่างทอง
- ๑๑) สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอ่างทอง
- ๑๒) สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)
- ๑๓) สถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดอ่างทอง
- ๑๔) ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอ่างทอง
- ๑๕) ศูนย์การศึกษาแห่งประเทศไทยจังหวัดอ่างทอง
- ๑๖) สถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตอ่างทอง
- ๑๗) โรงเรียนกีฬาจังหวัดอ่างทอง
- ๑๘) วิทยาลัยการอาชีพวิเศษชัยชาญ
- ๑๙) วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง
- ๒๐) วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

-หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ประกอบด้วย

- ๑) สำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค
- ๒) บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- ๓) ที่ทำการไปรษณีย์อ่างทอง

-ปฏิบัติหน้าที่ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)

-กำกับดูแลการปฏิบัติราชการพื้นที่ อำเภอเมืองอ่างทอง อำเภอป่าโมก และ

อำเภอวิเศษชัยชาญ

(๒) นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ

-หน่วยงานสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

- ๑) สำนักงานจังหวัดอ่างทอง
- ๒) สำนักงานที่ดินจังหวัดอ่างทอง
- ๓) สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอ่างทอง
- ๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอ่างทอง
- ๕) สำนักงานขนส่งจังหวัดอ่างทอง
- ๖) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดอ่างทอง
- ๗) สำนักงานคลังจังหวัดอ่างทอง
- ๘) สำนักงานสถิติจังหวัดอ่างทอง
- ๙) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอ่างทอง

- ๑๐) สำนักงานเกษตรจังหวัดอ่างทอง
- ๑๑) สำนักงานประมงจังหวัดอ่างทอง
- ๑๒) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอ่างทอง
- ๑๓) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอ่างทอง
- ๑๔) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอ่างทอง
- ๑๕) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดอ่างทอง
- ๑๖) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดอ่างทอง
- ๑๗) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดอ่างทอง

-หน่วยงานสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ประกอบด้วย

- ๑) สำนักงานสรรพากรพื้นที่อ่างทอง
- ๒) สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อ่างทอง
- ๓) สำนักงานธนารักษ์พื้นที่อ่างทอง
- ๔) สำนักงานทางหลวงชนบทจังหวัดอ่างทอง
- ๕) สำนักงานบำรุงทางอ่างทอง-อยุธยา
- ๖) สำนักงานการขนส่งทางน้ำที่ ๒
- ๗) หมวดการทางป่าโมก
- ๘) สำนักงานพลังงานจังหวัดอ่างทอง
- ๙) สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสุพรรณบุรีเขตพื้นที่จังหวัดอ่างทอง
- ๑๐) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดอ่างทอง
- ๑๑) สำนักงานการค้าภายในจังหวัดอ่างทอง
- ๑๒) สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดอ่างทอง
- ๑๓) สำนักงานจัดรูปที่ดินจังหวัดอ่างทอง
- ๑๔) สถานีประมงน้ำจืดจังหวัดอ่างทอง
- ๑๕) สถานีพัฒนาที่ดินอ่างทอง
- ๑๖) โครงการชลประทานอ่างทอง
- ๑๗) โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษายางมณี
- ๑๘) โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษามหาราช
- ๑๙) โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาผักไห่
- ๒๐) โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาชั้นสูตร
- ๒๑) โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาสามชุก
- ๒๒) ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒ ตอนอ่างทอง
- ๒๓) ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓ ตอนวิเศษชัยชาญ
- ๒๔) ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๖ ตอนบางแก้ว
- ๒๕) วิทยาลัยนาฏศิลป์อ่างทอง

-หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ประกอบด้วย

- ๑) สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอ่างทอง
- ๒) ธนาคารออมสิน
- ๓) ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ๔) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- ๕) ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

-ปฏิบัติหน้าที่ประธานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.)

-กำกับดูแลการปฏิบัติราชการในพื้นที่ อำเภอโพธิ์ทอง อำเภอไชโย อำเภอแสวงหา

และอำเภอสามโก้

๒.มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาล อ่างทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ดังนี้

๒.๑ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน (ผนวก ๑)

๒.๒ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ปฏิบัติราชการแทน (ผนวก ๒)

๒.๓ มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ปฏิบัติราชการแทน (ผนวก ๓)

๒.๔ มอบอำนาจให้นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน (ผนวก ๔)

๒.๕ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด (ผนวก ๕)

๓. เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการมอบอำนาจ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดี มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่รวมถึงการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑.๑ เป็นเรื่องที่ถูกหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัด

๓.๑.๒ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสำคัญของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย

๓.๑.๓ เรื่องการอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

๓.๑.๔ เรื่องการจัดเตรียมข้อมูลและการชี้แจงที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรี การจัดเตรียมข้อมูล

สำหรับการประชุมรัฐสภา และการจัดเตรียมข้อมูลและความเห็นในกฎหมายที่สำคัญ ซึ่งจังหวัดจะต้องเสนอผ่าน ปลัดกระทรวงมหาดไทย และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามลำดับ

๓.๒ อำนาจการกำกับ ดูแลการปฏิบัติราชการในพื้นที่ มอบให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่รับผิดชอบ กำกับ ดูแลการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและการพัฒนาในทุกด้าน ตามนโยบายของ จังหวัดอ่างทอง

๓.๓ ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๓.๔ หากคำสั่งใดที่ได้มอบอำนาจไปแล้ว ชัด หรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๓.๕ ในกรณีที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองท่านใด ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองอีกท่านหนึ่งปฏิบัติราชการแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



นายวิศวะ ศะศิสมิต

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



คำสั่งจังหวัดอ่างทอง

ที่ ๒๙ /๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

ตามที่จังหวัดได้มีคำสั่ง ที่ ๑๔๕๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก นายปัญญา คำพรเหลือ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ได้เกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และกระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๖๘๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ แต่งตั้งให้ นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดตราด มาดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน

เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดอ่างทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๑๔๕๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ตามลำดับดังนี้

๑. นายปัญญา งานเลิศ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง
๒. นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง
๓. ปลัดจังหวัดอ่างทอง
๔. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอ่างทอง
๕. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งอื่นนอกเหนือที่ระบุในคำสั่งนี้ การรักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

นายวิศวะ ศะศิสมิต

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง



ที่ อท ๐๐๑๖.๕/ว ๔๓

ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง
ถนนเทศบาล ๑ อท ๑๔๐๐๐

๙ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองและการมอบอำนาจ
ของผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ
ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง นายกองบังคับการบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง และ
นายกเทศมนตรีเมืองอ่างทอง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอ่างทอง ที่ อท ๐๐๑๖.๓/ว ๔๐๐๗ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๒๙ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

๒. คำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

ตามที่จังหวัดอ่างทอง ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๔๕๘/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง และคำสั่งที่ ๑๔๕๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก นายปัญญา คำพรเหลือ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ได้เกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ และกระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่ง ที่ ๖๘๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ แต่งตั้งให้ นางสาวเบญจวรรณ พาละหาญ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดตราด มาดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ตั้งแต่วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดอ่างทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จังหวัดจึงได้ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง และคำสั่งมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดอ่างทอง นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง ขึ้นใหม่ รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ จังหวัดได้นำคำสั่งดังกล่าวเผยแพร่ในเว็บไซต์จังหวัดอ่างทองแล้ว กรณีที่ส่วนราชการได้รับแจ้งจากหน่วยงานต้นสังกัด เกี่ยวกับเรื่องการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน นอกเหนือจากคำสั่งดังกล่าว ขอให้แจ้งสำนักงานจังหวัดอ่างทองทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่
รับผิดชอบทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายวิศ ณะศิริสมิต

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร ๐-๓๕๖๑-๑๒๓๕ มท.๑๑๖๒๔

คำสั่งมอบอำนาจ ปี ๒๕๕๕

ผนวก ๑

ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองปฏิบัติราชการแทน

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้อำนาจ	การรายงาน การใช้อำนาจ
<p>๑. ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>การบริหารงานบุคคลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในส่วนราชการที่รับผิดชอบกำกับดูแล ดังนี้</p> <p>๑.๑ การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง ย้าย และเลื่อนข้าราชการตำแหน่งวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา ตำแหน่งทั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา และลูกจ้างประจำ</p> <p>๑.๒ การจ้าง และผลการอนุญาตให้พนักงานราชการลาออก</p> <p>๑.๓ การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ตำแหน่งวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งทั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา เลื่อนขึ้นเงินเดือนลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ</p> <p>๑.๔ การพิจารณาก่อนกรองและเสนอความเห็นการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ</p> <p>ยกเว้น เรื่องที่ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการไปแล้ว</p>	<p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการ โดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ให้รายงานผลการปฏิบัติ ภายใน ๓ วัน นับแต่วันลงนามในคำสั่ง</p>
<p>๒. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>๒.๑ การอนุมัติการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกกรณี ทุกเรื่อง ทุกขั้นตอน</p> <p>เต็มวงเงินในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ยกเว้น</p> <p>๑) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒) เรื่องที่มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการไปแล้ว</p> <p>๒.๒ อนุมัติดำเนินการใช้เงินเหลือจ่ายทุกประเภท</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการ โดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ให้รายงาน (ตามแบบ) ดังนี้</p> <p>๑. รายงานครั้งแรกเมื่อมีการลงนามในสัญญา</p> <p>๒. เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองปฏิบัติราชการแทน
บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การ รายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๓. ด้านการวินิจฉัยสั่งการ</p> <p>๓.๑ การอนุญาตการลาของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๓.๒ การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคลออกนอกเขตจังหวัด ของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๓.๓ การอนุมัติเงินสวัสดิการและค่าตอบแทนของหัวหน้า ส่วนราชการ</p> <p>๓.๔ อนุมัติการยืมเงิน ฎีกาจ่ายเงินของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๓.๕ การกำกับ ดูแล การอนุญาต การอนุมัติและการสั่งการ ปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่ได้รับมอบอำนาจให้กำกับ ดูแล</p> <p>๓.๖ การอนุมัติเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการและ ค่าเช่าที่พักของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๓.๗ การอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p>๓.๘ การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.๙ การลงนามในบัตรประจำตัวข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้รับบำเหน็จบำนาญ <u>ยกเว้น</u> บัตรประจำตัวของหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหาร ประธานสภา รองประธานสภาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลเมือง</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงิน ส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไป ราชการและการจัดประชุมของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>-พระราชบัญญัติบัตรประจำตัว เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒</p>		

ผนวก ๒

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้อำนาจ	การรายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๑. ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>-การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ รวมทั้ง การจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ</p> <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ เพื่อต่อสัญญาจ้าง</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐, ๑๙ และ ๒๐</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการ โดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ให้รายงานผลการปฏิบัติ ภายใน ๓ วัน นับแต่วันลงนามในคำสั่ง</p>
<p>๒. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>๒.๑ การอนุมัติการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีกรณีพิเศษ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><u>ยกเว้น</u></p> <p>๑) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒) ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดมีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อสั่งจ้าง ทุกขั้นตอน ตามระเบียบฯ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒.๒ การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินในเหตุการณ์หนึ่ง ๆ ในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><u>ยกเว้น</u></p> <p>๑) การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒) ให้ที่ทำการปกครองจังหวัดมีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อสั่งจ้าง ทุกขั้นตอน ตามระเบียบฯ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการ โดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ให้รายงาน (ตามแบบ) ดังนี้</p> <p>๑.รายงานครั้งแรกเมื่อมีการลงนามในสัญญา</p> <p>๒.เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน
บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การ รายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๓. ด้านการวินิจัยสั่งการ</p> <p>๓.๑ การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการ ลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน ฯลฯ</p> <p>๓.๒ การอนุมัติการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการ</p> <p>๓.๓ การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลออกนอกเขตจังหวัด ของข้าราชการและลูกจ้าง</p> <p>๓.๔ การอนุญาตให้นำรถส่วนบุคคลไปต่อทะเบียน</p> <p>๓.๕ การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ ข้าราชการบำนาญ ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาป่วย ลากิจ ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ</p> <p>๓.๖ การอนุมัติเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการและค่าเช่าที่พักของข้าราชการและลูกจ้างฯ</p> <p>๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> <p>๓.๘ การหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้นจะได้รับ จากการปฏิบัติงาน เมื่อพ้นจากการเป็นพนักงานราชการ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายในระหว่างที่เป็นพนักงานราชการ</p> <p>๓.๙ การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการและรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>๓.๑๐ งานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่การโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ และพัสดุต่าง ๆ</p> <p>๓.๑๑ การอนุมัติทำลายหนังสือของส่วนราชการ</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการโดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ

สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การ รายงาน การใช้ อำนาจ
๓.๑๒ การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักราชการ	-หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัด ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักรของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๐		

ผนวก ๓

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ

สังกัดราชการบริหารส่วนกลางปฏิบัติราชการแทน

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การรายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๑. ด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๑.๑ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ รวมทั้ง การจัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ</p> <p>๑.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการเพื่อต่อสัญญาจ้าง</p>	<p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐, ๑๙ และ ๒๐</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการโดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ให้รายงานผลการปฏิบัติภายใน ๓ วัน นับแต่วันลงนามในคำสั่ง</p>
<p>๒. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>๒.๑ การอนุมัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีกรณีพิเศษครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><u>ยกเว้น</u> การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒.๒ การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินในเหตุการณ์หนึ่ง ๆ ในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p><u>ยกเว้น</u> การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๘</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการโดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-ให้รายงาน (ตามแบบ) ดังนี้</p> <p>๑.รายงานครั้งแรกเมื่อมีการลงนามในสัญญา</p> <p>๒.เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>
<p>๓. ด้านการวินิจัยสั่งการ</p> <p>๓.๑ การอนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน</p> <p>๓.๒ งานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและคำสั่งของทางราชการ อันเป็นระเบียบภายในของส่วนราชการที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ เป็นงานที่ไม่มีปัญหาและเป็นงานที่มีได้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดโดยเฉพาะ</p> <p>๓.๓ งานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่การโต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทักท้วง การทวงถาม การขอเบิกแบบพิมพ์ และพัสดุต่าง ๆ</p> <p>๓.๔ การอนุมัติทำลายหนังสือของส่วนราชการ</p> <p>๓.๕ การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางออกนอกเขตจังหวัดของข้าราชการและลูกจ้าง</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>-พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการโดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการ

สังกัดราชการบริหารส่วนกลางปฏิบัติราชการแทน

บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การ รายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๓. ด้านการวินิจฉัยสั่งการ (ต่อ)</p> <p>๓.๖ การอนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปต่อทะเบียน</p> <p>๓.๗ การอนุมัติสัญญาการยืมเงินของข้าราชการในสังกัด</p> <p>๓.๘ การอนุมัติเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการและค่าเช่าที่พักของข้าราชการและลูกจ้าง</p> <p>๓.๙ การอนุมัติดำเนินการและเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ</p> <p>๓.๑๐ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> <p>๓.๑๑ การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการและรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>๓.๑๒ การหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้นจะได้รับจากการปฏิบัติงาน เมื่อพ้นจากการเป็นพนักงานราชการที่ก่อให้เกิดความเสียหายในระหว่างที่เป็นพนักงานราชการ</p> <p>๓.๑๓ การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักราชการ</p> <p>๓.๑๔ การอนุมัติให้พนักงานราชการ และลูกจ้างฯ ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาป่วย ลากิจลาส่วนตัว ลาคลอดบุตร และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ</p>	<p>-ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ตามหนังสือเวียนกระทรวงการคลังทุกฉบับ ที่ระบุว่าอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>-หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕</p>		

ผนวก ๔

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน
บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การ รายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๑. ส่วนราชการในอำเภอ (สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น)</p> <p>๑.๑ การอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดอำเภอออกนอกเขตจังหวัด <u>ยกเว้น</u> นายอำเภอ</p> <p>๑.๒ การอนุมัติให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต. เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>๑.๓ การอนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดอำเภอปฏิบัติราชการนอกเวลาและอนุมัติการเบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลา</p> <p>๑.๔ การอนุญาตเดินทางไปราชการของข้าราชการและลูกจ้างในสังกัด รวมทั้ง การอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก</p> <p>๑.๕ การอนุญาตการลาของข้าราชการและลูกจ้างในอำเภอที่ขึ้นในบังคับบัญชาของนายอำเภอ</p> <p>๑.๖ การพิจารณาอนุญาตลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร ลาพักผ่อน และลาเข้ารับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร เข้ารับการระดมพล หรือเพื่อทดลองความพร้อมพร้อมตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารของพนักงานราชการ</p> <p>๑.๗ การสั่งและลงนามในหนังสือมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ไปคอยรังวัดชี้แนวเขต ลงชื่อรับรองแนวเขต กรณีสำนักงานที่ดินมีหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัด ไประวางชี้แนวเขตที่ดินติดกับทางหลวงชนบท</p> <p>๑.๘ การอนุมัติให้พนักงานราชการได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตรและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ</p> <p>๑.๙ งานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ การตอบโต้หนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การทวงถามการขอเบิกแบบพิมพ์และพัสดุต่าง ๆ</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลา พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>-พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการโดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน
บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้ อำนาจ	การรายงาน การใช้ อำนาจ
<p>๑.๑๐ การหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้นจะได้รับจากการปฏิบัติงาน เมื่อพ้นจากการเป็นพนักงานราชการที่ก่อให้เกิดความเสียหายในระหว่างที่เป็นพนักงานราชการ</p> <p>๑.๑๑ การแต่งตั้งนายทะเบียนตำบล ผู้ช่วยนายทะเบียนตำบล และผู้ช่วยนายทะเบียนประจำตำบล ประจำหมู่บ้าน</p> <p>๑.๑๒ การจดทะเบียนสมรส จดทะเบียนรับรองบุตร นอกสำนักทะเบียนในท้องที่ห่างไกล</p> <p>๑.๑๓ การอนุญาตให้ใช้รถยนต์ของทางราชการออกนอกที่ตั้งสำนักงาน ออกนอกเขตจังหวัด หรือการใช้ข้ามคืน</p> <p>๑.๑๔ การอนุมัติทำลายเอกสารเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนระดับอำเภอ</p> <p>๑.๑๕ การพิจารณาเรื่องสัญชาติไทยในเอกสารทะเบียนบ้าน เช่น การเพิ่มชื่อ การแก้ไข การจำหน่ายรายการในทะเบียนบ้าน</p> <p>๒. ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>๒.๑ การอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง ทุกชั้นตอน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของทุกส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำอำเภอ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีกรณีพิเศษครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ยกเว้น การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒.๒ การตั้งเจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการ เพื่อตรวจสอบพัสดุ ประจำปี</p> <p>๒.๓ การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุทุกชั้นตอน</p> <p>๒.๔ การแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุ</p> <p>๒.๕ การอนุมัติจ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉินในเหตุการณ์หนึ่ง ๆ ในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ยกเว้น การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัด</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</p> <p>-พ.ร.บ.จดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๔๗๘ และ พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ.๕๓๔</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓</p> <p>-ระเบียบ มท. ว่าด้วยการออกบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ และตามระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>-ให้มีอำนาจครบทั้งกระบวนการโดยให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p>	<p>-</p> <p>-ให้รายงาน (ตามแบบ) ดังนี้</p> <p>๑.รายงานครั้งแรกเมื่อมีการลงนามในสัญญา</p> <p>๒.เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>

ผนวก ๕

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทองมอบอำนาจให้ผู้ช่วยการพยาบาลอ่างทองปฏิบัติราชการแทน
 บัญชีแนบท้ายคำสั่งจังหวัดอ่างทอง ที่ ๓๐ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	กฎหมาย/ระเบียบ/ ข้อบังคับ/คำสั่ง	หลักเกณฑ์ การใช้อำนาจ	การรายงาน การใช้ อำนาจ
<p>ด้านการบริหารงบประมาณ</p> <p>-การอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง ทุกขั้นตอน ครั้งหนึ่ง ในวงเงินไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท และวิธีกรณีพิเศษ ครั้งหนึ่งในวงเงิน ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ยกเว้น</p> <p>๑. การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ให้เสนอขออนุมัติจาก ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๒. สำหรับเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของหน่วยงาน ให้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามวิธี กรณีพิเศษ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๙</p>	<p>-ให้มีอำนาจ ครบทั้ง กระบวนการ โดยให้เป็นไป ตามระเบียบ และหนังสือ สั่งการ</p>	<p>-ให้รายงาน (ตามแบบ) ดังนี้</p> <p>๑.รายงาน ครั้งแรกเมื่อ มีการลงนาม ในสัญญา</p> <p>๒.เมื่อเสร็จ สิ้นโครงการ</p>